

金門縣立金沙國民中學 112 學年度第 1 學期學生註冊須知

一、註冊日期、時段：中華民國 112 年 8 月 30 日(星期三)第一節課

二、註冊地點：各班教室。

三、應繳交或查驗物品：

1. 註冊單(註冊當日由導師發給同學，請同學確定有無修改基本資料)。
2. 學期及第三次定期考成績通知單。(八、九年級同學注意必須 2 張皆請家長簽章)。
3. 學生縣民卡(八、九年級繳回加蓋註冊章)。
4. 註冊費。
5. 七年級 2 吋照片電子檔、紙本照片 1 張。

四、註冊程序：

1. 填寫註冊單一由導師發給同學，請同學確認基本資料後請班長(或各班導師自行指定)，送交教務處註冊組。
2. 繳交成績通知單(07:25-09:05 前)--請副班長(或各班導師自行指定)統一收齊(按座號排列)，交至教務處王先生。
3. 繳交學生縣民卡(07:25-09:05 前)--請學藝股長(或各班導師自行指定)統一收齊(按座號排列)，請於第一節下課收齊交至教務處王先生。
4. 服裝儀容由學務處統一訂定規範。
5. 領取書本:教科書已放置在各班教室，請學生自行檢查，如有汙損、缺漏等情況，請立即到教務處反應更換，請於 9 月 1 日(星期五)下班前提出申請，逾期自行添購。
6. 七年級新生繳交照片電子檔及紙本照片 1 張—電子檔請導師統一收齊後寄給教務處註冊組，照片背面用鉛筆寫上班級姓名。

五、應繳費用：請自備零錢方便繳納。

1. 全年級約 **224 元** (多退少補) (作業簿費+週記簿+家長會費)。
2. 免繳家長會費者約 **124 元**。若兄弟姐妹同讀本校者，僅收 1 人家長會費。(收高年級學生)

◆註冊費--請導師於 **9 月 1 日(五)**前協助收齊後，送交總務處出納組。

六、注意事項：

1. 註冊單於學生卡蓋完註冊章時繳回，以完成註冊程序。(七年級舊卡使用至新卡製作完成止)
2. 因故未能按時註冊者，應先向學務處請假或提出有效證明，否則以曠課論，並應於開學三天內至相關處室補辦註冊。
3. 凡未事先請假，三日內未完成註冊，將上網進行中輟通報。
4. 正式上課日期：8 月 30 日(星期三)上午 **07:25 前**準時到校。當日開始供應午餐，**全體同學應自備碗筷(不得使用免洗餐具)**。

※學生卡未帶或遺失需補卡者；成績單未帶、未經家長簽章或遺失需補發者，請於 3 日內完成補繳及申請。

七、註冊須知亦同步公告於學校網頁中(路徑說明：校網/最新消息/新聞公告)。

112 年暑假作業範圍表

	七升八	八升九
科目	<input type="checkbox"/> 國文 1. 作文兩篇（由各班國文老師自訂題目）。 2. 書法六篇（統一字帖，由佩貞老師提供）。 3. 語文練功坊寫完。	<input type="checkbox"/> 國文 1. 作文兩篇（由各班國文老師自訂題目）。 2. 書法六篇（統一字帖，由美意老師提供）。 3. 國文勝經 1～5 單元。
	<input type="checkbox"/> 英文 學習單一張	<input type="checkbox"/> 英文 圖解 E 點通～113 頁
	<input type="checkbox"/> 數學 隨課練第 2 冊全	<input type="checkbox"/> 數學 第 1、2 冊複習卷九張
	<input type="checkbox"/> 社會 社會第一、二冊暑假任務： Pagamo 班級任務 https://www.pagamo.org/?lang=zh-TW 代碼：Q7N866 一到三班都可以加入 座號：為學號後兩碼或不輸入	<input type="checkbox"/> 社會 社會第一、二冊暑假任務： Pagamo 班級任務 https://www.pagamo.org/?lang=zh-TW 代碼：JDUJX4 一到四班都可以加入 座號：為學號後兩碼或不輸入